

保護者等からの事業所評価の集計結果

提出12人

令和4年2月3日現在

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|------------------|---|--|----|---------------|-----|--------------------------------------|--|
| 環境・ 体制整備 | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 10 | 1 | 1 | 子どもが小さい時は、十分だったが大きくなるにつれ、十分とは言えなくなる。 | 設備品の配置、活動内容の見直し等、今後も創意工夫の上、安全に活動を行っていく。 |
| | ② | 置数や専門性は適切であるか | 11 | | 1 | | 今後も、放課後等デイサービス運営規程第4条に則った配置を行っていく。 |
| | ③ | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮適切になされているか | 10 | 2 | | | 開所前に床の段差を無くす等のリフォームをしている。今後、利用する利用者様に応じて随時行っていく。 |
| 適切な 支援の 提供 | ④ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか | 11 | | 1 | | 引き続き、毎日の子供たちとのやり取りや、保護者様との送迎時の引継ぎ、6ヶ月毎の聞き取りなどの上で計画の作成を行っていく。 |
| | ⑤ | 活動プログラムiiが固定化されないよう工夫されているか | 11 | 1 | | | 各職員が、放課後等デイサービスガイドラインの内容を参考にして作成している。 |
| | ⑥ | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 4 | 5 | 2 | 無回答1 | コロナ禍の為、自粛しているが、落ち着いたら活動は再開する。 |
| 保護者 への 説明等 | ⑦ | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 11 | | 1 | | 契約時、6ヶ月毎の聞き取り、毎回の送迎時など引き続き、行っていく。 |
| | ⑧ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 11 | | 1 | | 保護者様との、毎回の送迎時、6ヶ月毎の聞き取りなど引き続き、行っていく。 |
| | ⑨ | 保護者に対する面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 11 | | 1 | | 今後とも、送迎時や聞き取りなどで行っていく。 |
| | ⑩ | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 5 | 3 | 3 | 無回答1 | コロナ禍の為、自粛しているが、落ち着いたら支援は、再開する。 |
| | ⑪ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 11 | | 1 | | 契約時に周知・説明し、今後も速やかに対応していく。 |
| | ⑫ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配置がなされているか | 11 | | 1 | | 今後は、もっとわかりやすく配置を行っていく。 |

| | | | | | | | |
|---------|---|---|----|---|---|----------------|---|
| | ⑬ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか | 10 | 1 | 1 | | 1ヶ月毎の会報(スマイル通信)で、活動概要や行事予定、1年毎の自己評価の結果のホームページでの発表は引き続き、行っていく。 |
| | ⑭ | 個人情報に十分注意しているか | 11 | 1 | | | 契約時の書類に則り、引き続き、注意をしていく。 |
| 非常時等の対応 | ⑮ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | 11 | | 1 | | 施設玄関への張り出し、契約時の書類の添付など、引き続き行い、保護者様へ分かり易くしていく。 |
| | ⑯ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 11 | | 1 | | 6ヶ月毎の、消防避難訓練・一年ごとの地震・洪水避難訓練を引き続き、行っていく、保護者様への連絡を分かりやすく行う。 |
| 満足度 | ⑰ | 子どもは通所を楽しみにしているか | 11 | 1 | | 利用した日は、ご機嫌で帰宅し | 重要事項説明書―事業の目的及び運営方針に則り今後とも、活動していく。 |
| | ⑱ | 事業所の支援に満足しているか | 11 | | 1 | | 今後、一人でも多く、ご満足頂けるよう職員が全員努力していくように努める。 |

事業所における自己評価結果

提出8人

令和 4年 2月 3日現在

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いいない | いいえ | 工夫している点 | 課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標 |
|-------------|---|---|----|---------------|-----|-------------------------------------|------------------------------------|
| 環境・ 体制整備 | ① | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 4 | 4 | | 配置の見直し、活動内容の見直し。 | 利用者のロッカー等スペース確保の為、配置の見直しが必要。 |
| | ② | 職員の配置数は適切であるか | 4 | 4 | | 適切である。 | |
| | ③ | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか | 3 | 3 | 2 | 開所前のリフォームで、床の段差、死角を無くすなど、行っている。 | 利用者様に、よってバリアフリーは随時行っていく。 |
| 業務改善 | ④ | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか | 6 | 2 | | | 職種での、偏りがあったので、可能な限り改善はしていく。 |
| | ⑤ | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 7 | 1 | | 毎年、アンケートを実施、保護者様の意向等を把握業務改善につなげている。 | 今後も継続していきます。 |
| | ⑥ | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 4 | 2 | 2 | 毎年行っている。 | 職員への、周知を行っていく。 |
| | ⑦ | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 4 | 3 | 1 | | |
| | ⑧ | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 8 | | | コロナ禍の為、事業所内で行っている。 | |
| 適切な支 | ⑨ | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | 8 | | | | |
| | ⑩ | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 7 | 1 | | | |
| | ⑪ | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 8 | | | | |
| | ⑫ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 7 | 1 | | 児童発達支援管理責任者の管理のもとチームでの、立案実行を、行っている。 | |
| | ⑬ | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか | 7 | 1 | | | 昨年から、土曜日開所になり、休日を満足できる活動を提供していきたい。 |

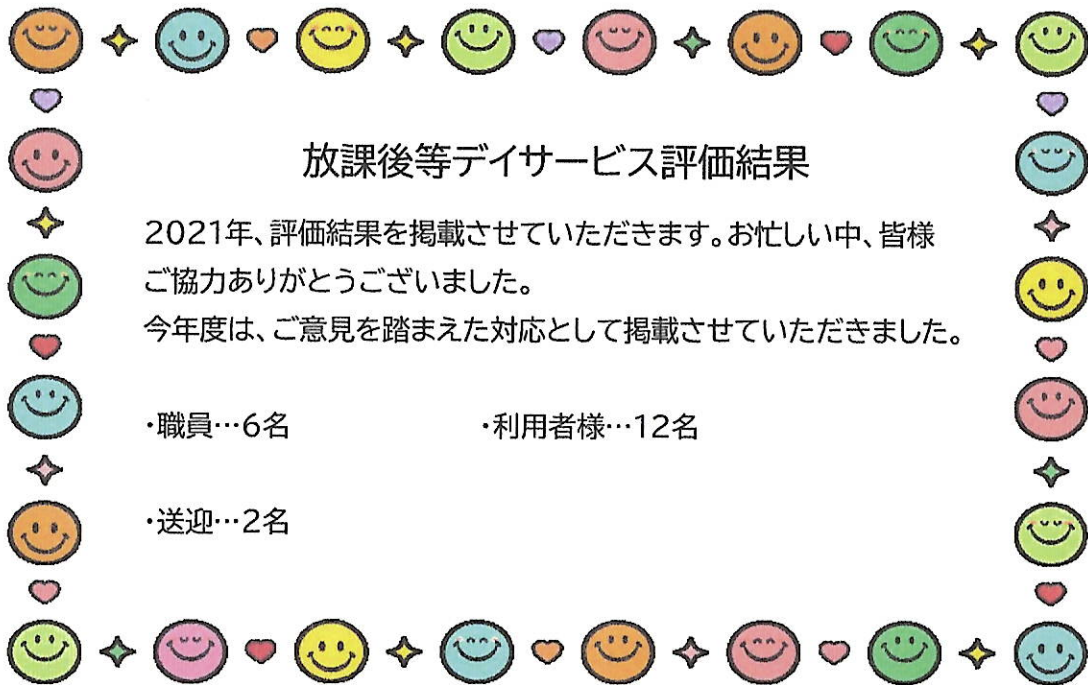
| | | | | | | |
|-------|---|--|---|---|--|----------------------------------|
| 支援の内容 | ⑭ | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか | 8 | | | |
| | ⑮ | 支援開始前には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 7 | 1 | | 行えている。 午後からの出勤者への連絡の徹底。 |
| | ⑯ | 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 4 | 4 | | 翌日、朝のミーティングで行っている。 |
| | ⑰ | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 8 | | | |
| | ⑱ | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか | 8 | | | |
| | ㉑ | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか | 5 | 3 | | 児童発達支援管理責任者のもと、各職員が、支援を立案、行っている。 |

| | | | | | | |
|--------------------------|---|---|---|---|---|--|
| 関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携 | ⑳ | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 6 | 2 | | コロナ禍の為、あまり会議等がない。あれば最もふさわしいものが参画している。 |
| | ㉑ | 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を行っているか | 8 | | | |
| | ㉒ | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか | 2 | 6 | | 該当児がいない。 |
| | ㉓ | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか | 5 | 3 | | 情報共有の必要性な利用者様には、努めていく。 |
| | ㉔ | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか | 3 | 5 | | 対象となる利用者様が今のところいないが、該当する利用者様が、いる場合は、個人情報に気を付けながら情報を提供していきたい。 |
| | ㉕ | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 6 | 2 | | 今後も、増やしていきたい。 |
| | ㉖ | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 2 | 4 | 2 | コロナ禍のため見送っている、落ち着いたら積極的に行っていきたい。 |

| | | | | | | |
|------------|--|---|---|---|--|--|
| | ⑳⑲ (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか | 1 | 4 | 3 | | 鋭意、努力していきたい。 |
| | ㉑㉒ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 8 | | | | |
| | ㉓㉔ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか | 3 | 4 | 1 | | 各職員が、保護者様に対応できるように、研修等に、より多く参加するようにしていきたい。 |
| 保護者への説明責任等 | ㉕㉖ 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 8 | | | | |
| | ㉗㉘ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 8 | | | | |
| | ㉙㉚ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 1 | 5 | 2 | | コロナ禍のため見送っているので、落ち着いたら保護者会等開催したい。 |
| | ㉛㉜ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情が合った場合に迅速かつ適切に対応しているか | 7 | | | | |
| | ㉝㉞ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 7 | | | | |
| | ㉟㊱ 個人情報に十分注意しているか | 7 | | | | |
| | ㊲㊳ 障害のある子どもや保護者との意志の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 7 | | | | |
| | ㊴㊵ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 2 | 3 | 2 | | コロナ禍のため見送っている。 |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|--------------------------------|
| | ㊶㊷ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか | 6 | 1 | | 感染症マニュアル・防犯マニュアルは保護者様に配布新規の方は、契約時に渡している。 | 緊急時対応マニュアルと防犯マニュアルは随時周知していきたい。 |
| | ㊸㊹ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 7 | | | | |

| | | | | | | |
|---------|----|---|---|---|--|---|
| 非常時等の対応 | ④0 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 7 | | | |
| | ④1 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明した上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか | 6 | 1 | 子どもや保護者様に説明の上、記載している。 | 事業所内での、虐待防止・身体拘束研修(年3回)の中で、組織的に決定をしていきたい。 |
| | ④2 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 3 | 4 | | 現在、医師の指示書が必要な利用者様はいませんが、今後必要がある場合は対応していきたい。 |
| | ④3 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 7 | | ヒヤリハット報告書が提出された次の日の朝のミーティングでの、報告毎月のケース会議には、議題になるようにしている。 | 職員間において密に連携をとるように常に打ち合わせをし、事例があったことを念頭においている。 |



放課後等デイサービス評価結果

2021年、評価結果を掲載させていただきます。お忙しい中、皆様ご協力ありがとうございました。
今年度は、ご意見を踏まえた対応として掲載させていただきました。

- ・職員…6名
- ・利用者様…12名
- ・送迎…2名

スマイルキャンディー総合評価と令和4年度の目標

当事業所を、ご利用の保護者様には、アンケートのご回答ありがとうございました。今回のアンケートは、結果も概ね満足の得られるものだったのですが、「どちらとも言えない」「いいえ」とのお答えもあり、保護者様に満足していただけるよう職員同士の話し合いを重ねたりとより一層新たに真摯に向き合う機会を得たことに職員一同感謝しております。

今年度は、コロナ禍でのオリンピックという珍しい体験をした年でもあり、またスマイルキャンディーでも保護者様に、ご迷惑をおかけした年でもありました。今後も、コロナの感染者が増える中、感染予防を徹底しながら、活動を続けたいと思っております。保護者様にも、引き続きお子様の体調管理、体温測定など、お手伝いいただければと思っております。

コロナでの休校、分散登校と子ども達の周りの環境も目まぐるしく変わる年でしたが、日常と変わらず安定してスマイルを、ご利用して過ごす子ども達。ちょっと頼もしくもありました。でも、子ども達の成長を見られるのも、ご家庭が安心して過ごせる場所だからだと思っています。

本年度も、子ども達、保護者様一人ひとりと誠実に向き合い子ども達の未来にスマイルが、たくさん実るように共に歩んで行けたら幸いです。

林